**Tips**

Uit de antwoorden die je gaf blijkt dat je een voorkeur hebt voor een zorgvuldige manier van samenwerken.

Zorgvuldigheid heeft veel voordelen, voor jou en voor anderen:

* Je blijft kalm en rustig.
* Je wilt de dingen goed doen, bent betrouwbaar.
* Je kan dingen van een afstandje bekijken.
* Je blijft dicht bij jezelf en laat je niet gauw beïnvloeden.

Wat jij in de samenwerking met anderen prettig vindt, is dat:

* je goed geïnformeerd wordt over zaken.
* zaken goed geregeld zijn, met duidelijke afspraken.
* er een ontspannen sfeer is en je geen tijdsdruk voelt.
* je in een omgeving bent waarin je dingen alleen kunt doen of met een kleine groep mensen. Je hebt tijd nodig om relaties op te bouwen met anderen.

*Wat is belangrijk in de samenwerking voor jou? En gebeurt dat nu ook? Wat zou je graag anders willen? En met wie kun je dat bespreken?*

Naast de eerder genoemde positieve eigenschappen, zijn er ook aandachtspunten bij deze manier van samenwerken. Bij een samenwerking die niet goed loopt, kunnen de scherpe kantjes naar boven komen. Dan kan het zorgvuldig zijn omslaan in onzekerheid en teveel willen controleren. Kijk hieronder wat je valkuilen kunnen zijn en wat je hier aan kan doen:

* Als je heel veel vragen stelt en heel veel vooruit plant kan dat ervoor zorgen dat je geen keuzes meer durft te maken. Durf dingen te doen, ook al weet je nog niet precies hoe het uitpakt en verwacht het positieve.
* Door heel precies te zijn en je sterk vast te houden aan alle afspraken en regels kan het zijn dat je niet meer ziet wat er nu echt nodig is. Neem af en toe afstand en kijk wat echt belangrijk is en hoe het ook anders kan.
* Wanneer je je heel onafhankelijk opstelt, kan het zijn dat anderen je afstandelijk vinden. Zoek anderen op, doe dingen samen.

*Wil je weten wat de voorkeur van een ander is in de samenwerking? Wat je het beste wel en niet kan doen? Bekijk dan onderstaand overzichtje.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Zorgvuldig** | **Dominant** |
| Hoe herken je een *zorgvuldig* persoon:   * Beslist op basis van feiten * Wat afstandelijk * Wil graag uitgebreide informatie * ‘Eerst zien dan geloven’ * Wil het zeker weten | Hoe herken je een *dominant* persoon:   * Komt voor zichzelf op * Luide toon * Neemt graag risico’s * Ongeduldige uitstraling * Stevige handdruk |
| Wat je het beste kan doen in een gesprek:   * Luister goed en vraag door * Geef feiten en informatie * Bevestig de gemaakte afspraken * Leg uit waarom je dingen op een bepaalde manier wil/doet | Wat je het beste kan doen in een gesprek:   * Toon zelfvertrouwen * Wees direct, draai er niet om heen * Richt je op wat je wil bereiken * Geef verschillende keuzes |
| Wat je beter niet kan doen:   * Te persoonlijk worden * Onder tijdsdruk zetten * Details achterwege laten | Wat je beter niet kunt doen:   * Met veel details komen * Vaag taalgebruik/ er omheen draaien * Voor hem/haar beslissen |
| **Stabiel** | **Mensgericht** |
| Hoe herken je een *stabiel* persoon:   * Vriendelijke uitstraling * Luisteraar * Attent en beleefd * Bescheiden, wat op de achtergrond * Stelt het nemen van besluiten uit. | Hoe herken je een *mensgericht* persoon:   * Enthousiast, optimistisch * Staat open voor nieuwe ideeën * Hoog tempo, wil snel beslissen en handelen * Overtuigende manier van praten * Bij het nemen van een besluit, is het gevoel belangrijk |
| Wat je het beste kan doen in een gesprek:   * Neem de tijd * Stel ‘hoe’ vragen, zoals “Hoe kunnen we dit oplossen?” * Vraag door * Benadruk de zaken die zeker zijn | Wat je het beste kan doen in een gesprek:   * Laat hem of haar het tempo bepalen * Wees open en enthousiast * Kom met voorbeelden * Richt je op een persoonlijke klik |
| Wat je beter niet kan doen:   * Van de hak op de tak springen * Snel willen zijn * Teveel zelf bepalen | Wat je beter niet kan doen:   * Met veel details komen * Je laten afleiden van wat belangrijk is * Kortaf en onpersoonlijk worden |